

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное бюджетное**  
**профессиональное образовательное учреждение**  
**«САТКИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

*Протокол № 4* *Шевченко*

«11» 01 2018

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБ ПОУ

«Саткинский медицинский техникум»

*И.М. Исламова*

«11» 2018



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**  
**в Государственном Бюджетном**  
**профессиональном образовательном учреждении**  
**«Саткинский медицинский техникум»**

2018 г.

# Положение об общем собрании работников в ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – ОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления ОО.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, Уставом ОО и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

## 2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 2.1 принимает решение о созыве и проведении Общего собрания, определяет порядок его проведения;
- 2.2 организует выполнение решений Общего собрания;
- 2.3 разрабатывает изменения и дополнения в настоящий Устав;
- 2.4 принимает локальные нормативные акты Учреждения;
- 2.5 рассматривает сметы планирования и расходования денежных средств, получаемых от приносящей доход деятельности Учреждения;
- 2.6 осуществляет контроль за расходованием привлеченных Учреждением дополнительных финансовых средств, в том числе от приносящей доход деятельности, в соответствии с утвержденными сметами;
- 2.7 разрабатывает программы развития Учреждения;
- 2.8 решает вопросы, отнесенные к его компетенции коллективным договором;
- 2.9 выполняет иные функции в соответствии с положением о Совете Учреждения и коллективным договором.

## 3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- 3.1 обсуждение и согласование локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- 3.2 выполнение Коллективного трудового договора;
- 3.3 определение состава выборных органов самоуправления Образовательной организации, комиссии по трудовым спорам;
- 3.4 рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательной организации;
- 3.5 обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Образовательной организации и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Образовательной организации;
- 3.6 выборы представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- 3.7 определение порядка и размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в учреждении средств из фонда оплаты труда;

3.8 определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Образовательной организации;

3.9 иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Образовательной организации.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники ОО, руководитель учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних, представители обучающихся.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Председатель, секретарь Общего собрания Учреждения избираются Общим собранием на срок 5 (пять) лет.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание Техникума собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более 50% членов трудового коллектива Техникума и представителей обучающихся, родителей.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 5 дней после прошедшего заседания.

#### **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО.
- за компетентность принимаемых решений.