

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САТКИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Согласовано
Главный врач ГБУЗ «Районная больница
г. Сатка» Крохина И.А.
«09» июня 2022 г.



Утверждаю
Приказ № 129
Директор ГБОУ «Саткинский медицинский
техникум» Заллямова О.С.
«09» июня 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специальность 31.02.01 Лечебное дело

2022-2026 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 31.02.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО**

ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело и рабочей программы профессионального модуля ПМ.06 Организационно-аналитическая деятельность.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

Разработчик: Васильева А. Т. – преподаватель ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

Эксперт (техническая, содержательная экспертиза):

Саяров Р.Ф. – зам.главного врача по лечебной работе ГБУЗ «Районная больница г. Сатка»

Рецензент: Тихонова М. А. – зам главного врача по лечебной деятельности, ГБУЗ «Районная больница г.Сатка»

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии сестринско-го дела и лечебного дела

Протокол № 9 от «05» 2022 г.

Председатель ЦМК Тихонова М. П.

Зам директора по УР Гильмиярова А. Н.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результаты освоения	7
3. Структура и содержание производственной практики	9
4. Условия реализации программы производственной практики	10
5. Контроль и оценка результатов производственной практики	12
6. Приложения	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по ПМ.06.Организационно-аналитическая деятельность, являются частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 «Лечебное дело» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): 5.2.6. Организационно-аналитическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

1.2. Цели и задачи производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- работы с нормативно-правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации;

уметь:

- организовывать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ – автоматизированное рабочее место);
- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

знать:

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;

основные численные методы решения прикладных задач;
основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
методы защиты информации;
основные понятия автоматизированной обработки информации;
базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
использование компьютерных технологий в здравоохранении;
демографические проблемы Российской Федерации, региона;
состояние здоровья населения Российской Федерации;
значение мониторинга;
медицинскую статистику;
виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
принципы организации медицинского страхования.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики– 72 часа.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.06. Организационно-аналитическая деятельность, проводится в форме практических занятий для обучающихся ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум», обучающихся на повышенном уровне по специальности «Лечебное дело», под непосредственным руководством зам.главного врача по лечебной работе и зав. поликлиникой ГБУЗ «Районная больница г. Сатка» и методического руководителя-преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно как итоговая по модулю и осуществляется на ФАПе, здравпункте промышленного предприятия, детского дошкольного учреждения, центре общей врачебной (семейной) практики. Базами для прохождения производственной практики являются фельдшерско-акушерские пункты, здравпункты промышленных предприятий, школ, детских садов, центры общей практики с которыми у техникума заключен договор.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

За период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны предоставить документацию:

1. Отчет
2. Характеристика
3. Отчет по производственной практике

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы производственной практики, является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности Организационно-аналитическая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

Планируемые личностные результаты в ходе реализации профессионального модуля

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся итуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности.	ЛР 14
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.	ЛР 15
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.	ЛР 16
Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения.	ЛР 17

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
по ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ п/п	Разделы практики	Виды работ производственной практики	Кол-во часов
1.	Организация практики, инструктаж по охране труда	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка ▪ Инструктаж по охране труда, противопожарной безопасности 	2
2.	Производственный этап		68
		<ul style="list-style-type: none"> - анализ деятельности лечебно-профилактического учреждения; - поиск тематической информации в сети Интернет; - работа в системах «КонсультантПлюс», «Гарант»; - анализ документации ФАПа, здравпункта промышленного предприятия, детского дошкольного учреждения; - решение ситуационных задач по демографии, заболеваемости, анализу деятельности лечебно-профилактических учреждений; - графическое изображение результатов анализа деятельности лечебно-профилактических учреждений; - составление отчета «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)». 	
3	Дифференцированный зачет		2
Всего			72

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность» является освоение междисциплинарного курса «Организация профессиональной деятельности».

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики по профилю специальности

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная:

1. Организационно-аналитическая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970434208.html> Авторы С.И. Двойников

Дополнительная:

1. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970433256.html> Авторы В. А. Медик, В. К. Юрьев

2. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. С.И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435168.html> Авторы под ред. С.И. Двойникова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018

3. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Авдулова Т.П. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970420348.html> Авторы Авдулова Т.П.

4. Основы экономики [Электронный ресурс] : учебник для использования в учеб. процессе образовательных учреждений, реализующих программы сред. проф. образования / Липсиц, И. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. –

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970435625.html> Авторы Липсиц, И. В.

5. "Основы маркетинга [Электронный ресурс] / "Липсиц И. В.; М. Н. Дымшица" - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017." - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970430811.html> Авторы Липсиц И. В.; М. Н. Дымшица.

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Козлова Т.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. –

<http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970419144.html> Авторы Козлова Т.В.

7. Статистические методы анализа в здравоохранении. Краткий курс лекций [Электронный ресурс] / Леонов С.А., Вайсман Д.Ш., Моравская С.В, Мирсков Ю.А. - М.: Менеджер здравоохранения, 2016. –

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785903834112.html> Авторы Леонов С.А., Вайсман Д.Ш., Моравская С.В, Мирсков Ю.А

4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики по профилю специальности

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики обучающихся, а также отзывами руководителей практики на обучающихся.

Производственная практика (по профилю специальности) завершается зачётом обучающимся освоенных общих и профессиональных компетенций.

Зачет по производственной практике проходит в форме защиты аналитического отчета по теме «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении учреждения здравоохранения (на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)».

В помощь студентам для освоения модуля работает библиотека техникума с читальным залом, в котором имеются рабочие места с выходом в интернет.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации
4. характеристики с производственной практики

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.	Умение организовать деятельность персонала учитывая психологические и этические аспекты работы в команде	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Умение рационально планировать деятельность на рабочем месте, умение анализировать ее эффективность и проводить корректирующие мероприятия	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – заполнения учетно-отчетных документов; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.	Умение правильно вести медицинскую документацию	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – решения ситуационных задач; – заполнения учетно-отчетных документов; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной

		самостоятельной работы студентов.
ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах офисе общей врачебной (семейной) практики.	Способность организовывать соблюдение и выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте. Способность проконтролировать соблюдение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте.	Экспертное наблюдение и оценка результатов: <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.
ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Способность повышать профессиональную компетенцию и внедрять современные формы работы	Экспертное наблюдение и оценка результатов: <ul style="list-style-type: none"> – тестового контроля с применением информационных технологий; – индивидуального и группового опроса; – деловой игры; – решения ситуационных задач; – создания компьютерных презентаций; – работы с «немыми» рисунками и схемами; – аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Понимание социальной значимости профессии фельдшера. Проявление устойчивого интереса к профессии.	Экспертное наблюдение и оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Способность рационально организовать собственную деятельность. Способность к самооценке эффективности и качества выполненных работ.	Экспертное наблюдение и оценка в рамках контроля результатов решения проблемно-ситуационных задач.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умение принимать решения в нестандартных ситуациях. Способность нести ответственность за принятые решения.	Экспертное наблюдение и оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы учебной дисциплины.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Умение осуществлять эффективный поиск информации для выполнения профессиональных задач и личностного развития. Умение эффективно использовать найденную информацию для реализации профессиональных задач.	Экспертное наблюдение и оценка в рамках контроля результатов защиты реферативных работ. Соответствие реферата установленным требованиям.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Активное использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка в рамках написания и защиты отчета, написания реферативных работ, в процессе освоения модуля.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и пациентами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения мероприятий профессиональной деятельности на практических занятиях, производственной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения мероприятий профессиональной деятельности на практических занятиях, производственной практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Осознанное стремление к профессиональному и личностному развитию, самообразованию.	Экспертное наблюдение и оценка представленных в портфолио результатов повышения личностного и квалификационного уровня.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения мероприятий профессиональной деятельности на практических занятиях, производственной практике.
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, куль-	Проявление толерантности к социальным, культурным и религиозным различиям. Бережное отношение к историческому наследию и	Экспертное наблюдение и оценка в рамках контроля результатов защиты реферативных работ.

турные и религиозные различия	культурным традициям народа.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Готовность брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения мероприятий профессиональной деятельности на практических занятиях производственной практике.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Умение организовать свое рабочее место с учетом всех требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Экспертное наблюдение и оценка составления и защиты отчетов по учебной и производственной практике.
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Сформированное отношение к здоровому образу жизни. Наличие мотивации на занятия физической культурой и спортом. Наличие целеустремленности в жизни и профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка осуществления профессиональной деятельности на практических занятиях и производственной практике.

ОТЧЕТ
производственной практики по профилю специальности

ПМ. 06 Организационно-аналитическая деятельность

обучающегося (ейся) группы _____ специальности 31.02.01 Лечебное дело

(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

Дата _____

Руководители производственной практики:

от медицинской организации (Ф.И.О. полностью, должность):

Общий руководитель: _____

Непосредственный руководитель: _____

от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»:

Методический руководитель: _____

МП

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося: _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати организации,
Осуществляющей медицинскую
деятельность

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Содержание работы обучающегося	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

Рекомендации по ведению дневника

производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум» подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

обучающегося (щейся) ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

(ФИО) _____

группы _____ специальности 31.02.01 «Лечебное дело», проходившего (шей)

производственную практику по профилю специальности с _____ по _____ 20__ г.

на базе медицинской организации _____

ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ:

А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень манипуляций	Количество	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
и т.д.			

Б. Текстовый отчет

Руководитель практики от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»: _____

Руководитель практики от ЛПУ: _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щейся) в ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

(ФИО) _____

группы _____ специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20__ г.

на базе ЛПУ:

по ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя
(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие)

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. _____ Руководитель практики от ЛПУ

ЛПУ _____

Общий руководитель : _____

Аттестационный лист
 освоения видов профессиональной деятельности
 Производственная практика по
ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
 по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

Дата _____

(Ф.И.О. обучающегося)

№	Виды профессиональных компетенций	Уровень освоения – нужное подчеркнуть (заполняется руководителем практики)
ПК6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде	Освоил (полностью, частично) не освоил
ПК6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность	Освоил (полностью, частично) не освоил
ПК6.3	Вести медицинскую документацию	Освоил (полностью, частично) не освоил
ПК6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики	Освоил (полностью, частично) не освоил
ПК6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы	Освоил (полностью, частично) не освоил

Подпись руководителя практики ГБУЗ

_____ (_____)

Расшифровка подписи

М.П. медицинской организации

Руководитель практики от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

_____ (Ф.И.О. подпись)

Результаты производственной практики (виды профессиональной деятельности):

Освоил / не освоил (нужно подчеркнуть)

Оценки:

1. Практическая работа –
2. Документация (ведение дневника, карты) –
3. Аттестация (дифференцированный зачет)-

Дата _____

Дневник ежедневной производственной практики с оценкой
Ф.И.О. _____ по _____
ПП ПМ. 06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	дата	выполненные манипуляции	замечания	оценка и подпись
1		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
2		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
3		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
4		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
5		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
6		<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
7		<hr/> <hr/> <hr/>		

8				
9				
10				
11				
12				

Руководитель производственной практики от ЛПУ _____
 МП _____

подпись / ФИО