

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САТКИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Согласовано
Главный врач ГБУЗ «Районная больница
г.Сатка» Крохина И.А.
«09» июня 2022 г.



Утверждаю
Директор ГБОУ «Саткинский медицинский
техникум» Галлямова О.С.
«09» июня 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 02 «ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста

31.02.01 Лечебное дело

2022-2026 г

**Программа производственной практики
По специальности 31..02.01 Лечебное дело
ПМ 02 «ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
МДК 02.01 Лечение пациентов детского возраста**

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **31.02.01 Лечебное дело** и рабочей программы профессионального модуля (ПМ.02) Лечебная деятельность

Организация-разработчик: ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

Разработчик: **Хурматуллина А. Ю.** Преподаватель ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

Эксперт (техническая и содержательная экспертиза):

Евсеева И. Л. Заведующая практическим обучением ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

Рецензент: Тихонова М. А. – зам главного врача по лечебной деятельности, ГБУЗ «Районная больница г.Сатка»

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии сестринско-го дела и лечебного дела

Протокол № 9 от «05» _____ 2022 г.

Председатель ЦМК _____ Гудинова М. П.

Зам директора по УР _____ Гильмиярова А. Н.



СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 6 |
| 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 11 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 14 |
| 6. ПРИЛОЖЕНИЯ | |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОТЧЕТ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 19 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2. МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ | 25 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ПЕРЕЧЕНЬ МАНИПУЛЯЦИЙ | 28 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 4. СХЕМА ФРАГМЕНТА ИСТОРИИ БОЛЕЗНИ | 32 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 5. ХАРАКТЕРИСТИКА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ | 34 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ | 36 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДК.02.01. ЛЕЧЕНИЕ ПАЦИЕНТОВ ДЕТСКОГО ВОЗРАСТА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): лечение пациентов детского возраста и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп
- 2.2. Определять тактику ведения пациента
- 2.3. Выполнять лечебные вмешательства
- 2.4. Проводить контроль эффективности лечения
- 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента
- 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом
- 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению
- 2.8. Оформлять медицинскую документацию

1.2. Цели и задачи производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Лечебная деятельность** по разделу (ам) МДК: **Лечение пациентов детского возраста.**

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по профилю специальности, реализуемой в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

- назначения лечения и определения тактики ведения пациента;
- выполнения и оценки результатов лечебных мероприятий;
- организации специализированного ухода за пациентами при различной патологии с учетом возраста;
- оказания медицинских услуг в педиатрии.

уметь:

- проводить дифференциальную диагностику заболеваний;
- определять тактику ведения пациента;
- назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение;
- определять показания, противопоказания к применению лекарственных средств;
- применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп;
- определять показания к госпитализации пациента и организовывать транспортировку в лечебно-профилактическое учреждение;
- проводить лечебно-диагностические манипуляции;
- проводить контроль эффективности лечения;
- осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности

В рамках освоения ПМ 02. Лечебная деятельность. МДК 02. 04. Лечение пациентов детского возраста - 72 часа.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.02 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и методического руководителя-преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в отделениях терапевтического профиля на базах практической подготовки ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум», закрепленных договорами о социальном партнерстве».

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Отчет производственной практики (приложение 1)
2. Манипуляционный лист (приложение 2) в соответствии с перечнем манипуляций (приложение 3)
3. Схема фрагмента истории болезни (приложение 4)
4. Отчет по производственной практике (приложение 6)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Результатом производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО

| Код | Наименование результата обучения по специальности |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп. |
| ПК 2.2. | Определять тактику ведения пациентов. |
| ПК 2.3. | Выполнять лечебные вмешательства. |
| ПК 2.4. | Проводить контроль эффективности лечения. |
| ПК 2.5. | Осуществлять контроль состояния пациента. |
| ПК 2.6. | Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом |
| ПК 2.7. | Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению |
| ПК 2.8. | Оформлять медицинскую документацию |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а так же профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

Планируемые личностные результаты в ходе реализации профессионального модуля

| Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы) | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|---|
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | ЛР 4 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | ЛР 8 |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | ЛР 9 |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | ЛР 10 |
| Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности. | ЛР 13 |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности. | ЛР 14 |
| Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами. | ЛР 15 |
| Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность. | ЛР 16 |
| Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения. | ЛР 17 |

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

| Код ПК | Наименования ПМ | Количество часов | Виды работ |
|--------|--|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | ПМ.02 Лечебная деятельность | * | |
| | МДК.02.04 Лечение пациентов детского возраста | 6 часов | <p>Работа в качестве помощника постовой медицинской сестры приёмного отделения лечебного учреждения здравоохранения:</p> <p>Соблюдать этику, моральную и юридическую ответственность медицинского работника</p> <p>Определить показания для госпитализации в стационар</p> <p>Осуществить прием и регистрацию больных детей, поступающих в стационар</p> <p>Осуществить санитарную обработку больных детей</p> <p>Заполнить документацию приемного покоя</p> <p>Выполнить диагностические и лечебные вмешательства</p> <p>Приготовить дезинфицирующие растворы</p> <p>Осуществить дезинфекцию уборочного инвентаря, предметов ухода</p> <p>Провести антропометрию и оценить по таблице физического развития</p> <p>Провести термометрию, подсчитать частоту дыхательных движений, пульса, измерить артериальное давление</p> <p>Провести субъективное и объективное исследование пациента</p> <p>Поставить и обосновать предварительный диагноз</p> <p>Выявить педикулез и провести дезинсекцию</p> <p>Транспортировать больных детей в отделение.</p> |
| | | 54 часа | <p>Работа в качестве помощника постовой медицинской сестры отделения соматического профиля лечебного учреждения:</p> <p>Осуществить общение с медицинским персоналом, детьми, родителями, окружением ребёнка.</p> <p>Организовать лечебно-охранительный режим, санитарно-противоэпидемический режим детского отделения.</p> <p>Организовать режим в зависимости от состояния больного ребенка</p> <p>Осуществить питание больных детей различного возраста в стационаре</p> <p>Осуществить определение тяжести состояния ребёнка, проведение субъективного и объективного исследования.</p> |

| | | |
|--------------------|-----------------|---|
| | | <p>Поставить диагноз, обосновать с проведением дифференциальной диагностики, составить план лечения и обследования.</p> <p>Осуществить подготовку ребёнка к лабораторным и инструментальным методам исследования.</p> <p>Составить план обследования и лечения.</p> <p>Осуществить контроль состояния пациента.</p> <p>Осуществить интерпретацию лабораторных и инструментальных методов исследования, анализ проводимого лечения и его эффективность.</p> <p>Вести историю болезни и дневник наблюдения за пациентом с оценкой его состояния.</p> <p>Выполнять мероприятия сестринского ухода за пациентом, соблюдать правила подготовки к лабораторному и инструментальному обследованию больных детей</p> <p>Заполнять медицинскую документацию.</p> |
| | 12 часов | <p>Работа в качестве помощника медицинской сестры процедурного кабинета:</p> <p>Организовать санитарно-эпидемиологический режим процедурного кабинета</p> <p>Соблюдать технику безопасности, меры асептики и антисептики</p> <p>Осуществить текущую, заключительную и генеральную дезинфекцию кабинета</p> <p>Соблюдать этические нормы общения с пациентом, персоналом, окружением ребёнка, родителями</p> <p>Осуществить правила хранения лекарств в процедурном кабинете.</p> <p>Осуществить сестринские вмешательства.</p> <p>Оформить медицинскую документацию кабинета.</p> |
| | | Промежуточная аттестация в форме зачета |
| Всего часов | 72 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Формы проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.02 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и методического руководителя-преподавателя профессионального модуля.

4.2. Требования у условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста. И успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.3. Требования к условиям проведения производственной практики по профилю специальности.

Реализация программы предполагает проведение производственной практики в лечебных учреждениях здравоохранения на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и лечебным учреждением, куда направляются обучающиеся.

4.4. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в отделениях терапевтического профиля на базах практической подготовки ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум», закрепленных договорами о социальном партнерстве».

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

4.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

5. Отчет производственной практики (приложение 1)

6. Манипуляционный лист (приложение 2) в соответствии с перечнем манипуляций (приложение 3)

7. Схема фрагмента истории болезни (приложение 4)

8. Отчет по производственной практике (приложение 6)

4.7. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники литературы:

1. Сестринское дело в педиатрии [Электронный ресурс] : практическое руководство для медицинских училищ и колледжей / Качаровская Е. В., Лютикова О. К. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431719.html>

2. Педиатрия с детскими инфекциями [Электронный ресурс] : учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования/ Запруднов А. М., Григорьев К. И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - <http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970431115.htm>

3. Особенности оказания сестринской помощи детям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / К.И. Григорьев, Р.Р. Кильдиярова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436806.html>

4. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе [Электронный ресурс] : учебник / А. Л. Вёрткин, Л. А. Алексанян, М. В. Балабанова и др. ; под ред. А. Л. Вёрткина. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435793.html>

ГЛАВА 14. НЕОТЛОЖНЫЕ СОСТОЯНИЯ У ДЕТЕЙ

Дополнительная литература:

1. Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс] : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432327.html>

Раздел II. Здоровый ребенок.

1. Приказ МЗ РФ № 229 от 27.06.2001 г. "О национальном календаре профилактических прививок и календаре прививок по эпидемиологическим показаниям, «Медицинская помощь», 2002, № 2, с. 47-49.

Нормативно-правовая документация:

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно – правовое обеспечение:

1. Правовая база данных «Консультант»
2. Правовая база данных «Гарант»

3.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки / оснащенных кабинетах техникума.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов (п.1.6), характеристику с производственной практики (приложение 5).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации;
4. характеристики с производственной практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки результата в обучения |
|---|---|--|
| ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп. | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поставить и обосновать предварительный диагноз - составления плана немедикаментозного и медикаментозного лечения заболевания - определения фармакокинетики, фармакодинамики, показаний и противопоказаний, особенностей при применении лекарственных средств у детей разного возраста (расчёта дозировок, определения способа введения) - выписки рецептов - определения показаний назначению различных видов лечебного режима -назначения питания и диеты с учётом возраста и характера заболевания | <p>Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимся производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка дневника практики; - проверка курации пациента; -экспертная оценка выполнения практических умений во время практики; -анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Зачёт по итогам практики: - решение проблемно – ситуационных задач; -защита дневников, курации пациента |
| ПК 2.2. Определять тактику ведения пациентов. | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения показаний к госпитализации пациентов -организация транспортировки пациентов по назначению | <ul style="list-style-type: none"> -экспертная оценка выполнения практических умений во время практики; -анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Зачёт по итогам практики: - решение проблемно – ситуационных задач; -защита дневников, курации пациента |
| ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства. | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения правил техники безопасности при выполнении профессиональных задач -выполнения лечебно – диагностических манипуляций | <ul style="list-style-type: none"> -анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Зачёт по итогам практики: - решение проблемно – ситуационных задач; -защита дневников, курации пациента |
| ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения. | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения побочного действия лекарственных препаратов -оценивания данных инструментальных, диагностических и лабораторных методов исследования | <ul style="list-style-type: none"> -анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Зачёт по итогам практики: - решение проблемно – ситуационных задач; -защита дневников, курации пациента |
| ПК. 2. 5. Осуществлять контроль состояния пациента | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -оценки состояния больного и параметров его жизнедеятельности (температуры тела, частоты дыхательных движений, пульса, артериального давления -проведения субъективного и объективного исследования пациента | <ul style="list-style-type: none"> -анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Зачёт по итогам практики: - решение проблемно – ситуационных задач; -защита дневников, курации пациента |
| ПК 2. 6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения правил техники безопасности при выполнении профессиональных задач - выполнения манипуляций ухода за детьми разного возраста | <ul style="list-style-type: none"> -анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Зачёт по итогам практики: - решение проблемно – ситуационных задач; -защита дневников, курации пациента |

| | | |
|---|--|--|
| | -обучения родителей и окружения ребёнка мероприятиям ухода | |
| ПК 2. 7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению | Демонстрация умений: - проведения бесед о заболевании, способах его лечения, возможных осложнениях и исходе - организации общения пациента в коллективе детей -организации досуга пациента | |
| ПК 2. 8. Оформлять медицинскую документацию | Демонстрация умений: - заполнения учётных форм медицинской документации -оформления направлений на госпитализацию, инструментальные и лабораторные методы исследования - чёткого, правильного ведения учебной истории болезни | |
| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Изложение важности и необходимости профессиональных обязанностей, активное, полное, своевременное и чёткое выполнение профессиональных задач | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. | Демонстрация соблюдения внутреннего распорядка и графика работы, дисциплинированности, исполнительности, умения анализировать результат выполнения профессиональных задач | |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | Демонстрация умения быстрого ориентирования в окружающей обстановке, принятия решения в условиях дефицита времени, выполнения чётких действий, предвидения результата выполняемых профессиональных задач | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а так же профессионального и личностного развития. | Получение информации при использовании различных источников, демонстрация умения выражать свои мысли и свойства памяти, образно представлять процессы, явления и предметы | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности. | Демонстрация оптимизма, положительных эмоций, уравновешенности, выдержки, коммуникабельности | |

| | |
|---|--|
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Демонстрация организованности, пунктуальности, правил деонтологических взаимоотношений |
| ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий. | Демонстрация умений правильно и эффективно распределять время, принимать адекватные решения, предвидеть и анализировать результат выполненных профессиональных задач |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Демонстрация стремления к получению новых знаний, профессиональному совершенствованию, планированию профессионального и личностного развития, нахождение путей и способов самообразования и повышения квалификации путём участия в конференциях, совещаниях, семинарах, проведении научно – исследовательской работы |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | Демонстрация способности переключения с одного вида деятельности на другой, скорости мышления |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. | Демонстрация вежливого, тактичного отношения к пациентам с различными историческими, культурными традициями и религиозными взглядами |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку. | Демонстрация бережного, гуманного отношения к природе, обществу и человеку |
| ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. | Изложение и соблюдение правил техники безопасности при выполнении профессиональных задач |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. | Демонстрация приверженности к ведению здорового образа жизни, негативного отношения к вредным привычкам, пропагандирование здорового образа жизни путём проведения с пациентами и их окружением занятий различных формах, лекций, бесед, подготовки санбюллетеней. |

ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

ОТЧЕТ
производственной практики по профилю специальности

ПМ 02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста

обучающегося (ейся) группы _____
специальности _____

(ФИО)

Место прохождения практики (организация, осуществляющая медицинскую деятельность, отделение):

Дата _____

Руководители производственной практики:

Общий руководитель: _____

Непосредственный руководитель: _____

Методический руководитель: _____

МП

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Дата | Замечания | Подпись руководителя производственной практики |
|------|-----------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Дата | Время | Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность |
|------|-------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося (ейся): _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

Место печати организации,
осуществляющей медицинскую
деятельность:

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Дата | Содержание работы обучающегося | Оценка и подпись руководителя практики |
|------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др. | |
| | | |
| | | |

Рекомендации по ведению отчета производственной практики

1. Отчет ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале отчета заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в отчете манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в отчете следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум» подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению отчета, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет итоговый отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в техникуме, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося (щейся) _____

(ФИО)

Группы _____ Специальности

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20____ г.

на базе ЛПУ: _____

ПМ 02 «ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста

| № пп | Перечень манипуляций | Даты прохождения практики | | | | | | Всего манипуляций |
|------|----------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|-------------------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Правила ведения дневника производственной практики:

1. В начале дневника заполняется график прохождения учебно-производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
2. В первый день работы описать устройство лечебного учреждения; структуру функциональных подразделений; принцип работы; санитарно – противозидемический режим с указанием номеров и названий приказов, санитарных норм и правил, режимов дезинфекции, применяемых растворов дезинфицирующих средств; обязанности медсестры, документацию, которую заполняет медсестра.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проведенной работы» подробно регистрировать всю проведенную самостоятельную работу в соответствии с программой практики, а также заносить подробные описания применения манипуляций у конкретного пациента с указанием возраста больного, вида проводимой манипуляции, хода выполнения; применения предметов ухода и медицинской техники, проведения инъекций, прописи рецептов, проведение анализов, впервые применявшихся на данной практике.
4. В стационаре за период производственной практики студент под руководством методического руководителя ведёт учебную историю болезни пациента (курация), где подробно описываются паспортные данные, данные анамнеза жизни и болезни, жалобы пациента (родителей, родственников, медицинского персонала, наблюдающего за пациентом), объективного осмотра, результаты методов дополнительного обследования пациента, (анализы, подготовку и результаты диагностических исследований), самостоятельно ставит диагноз, обосновывает, даёт оценку проведённым лабораторным анализам и методам обследования, составляет план дальнейшего обследования и лечения пациента, ежедневно отмечает динамику состояния пациента, даёт оценку фармакологического действия всех лекарственных препаратов, которые получил пациент. Запись курации и дневник наблюдения оформляется в дневнике в течение описания работы или в конце дневника
5. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.п. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
6. В записях дневника следует четко выделить:
 - С чем ознакомился
 - Что видел и наблюдал
 - Что было проделано самостоятельно
 - Проведенная санитарно – просветительная работа.
7. Ежедневно подводить цифровые итоги проведенных работ.
8. При выставлении оценок учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, лабораторных исследований, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
9. По окончании практики по данному разделу составляется отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов:
 - а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете отмечаются положительные и отрицательные стороны практики, удовлетворены ли практикой, предоставлялся ли им необходимый объем работы, что нового узнали, какие знания и навыки получены во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и

методике проведения практики на практической базе, в чем помогли лечебному процессу и учреждению.

По окончании практики руководители составляют характеристику, отражающую результаты работы студента, ставят оценку за практику, отражают освоение профессиональных и общих компетенций.

Для аттестации студент представляет следующие документы:

- Дневник практики, проверенный и подписанный руководителем
- Историю болезни
- Характеристику с приложением
- Отчет о прохождении практики с замечаниями и предложениями
- Дневник учёта практических манипуляций с цифровым отчетом о выполнении минимума практических манипуляций, проверенную и подписанную непосредственным руководителем.

**Перечень практических манипуляций по
ПМ 02 «ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста**

| Перечень манипуляций | II курс | |
|--|---------------------------|-----|
| | Производственная практика | |
| | МИН | ВЫП |
| <i>ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.</i> | | |
| 1. Определение признаков доношенности новорождённого | 2 | |
| 2. Определение стигм дисэмбриогенеза | 2 | |
| 3. Определение и оценка рефлексов новорождённого | 2 | |
| 4. Измерение температуры тела | 10 | |
| 5. Проведение антропометрии | 10 | |
| 6. Расчёт дефицита веса | 2 | |
| 7. Оценка физического развития | 2 | |
| 8. Определение показателей и оценка нервно – психического развития | 2 | |
| 9. Взятие мазка из зева и носа на микрофлору, оформление направления | 2 | |
| 10. Забор кала на копрограмму, яйца глистов, оформление направления | 2 | |
| 11. Забор кала на бактериологическое исследование, оформление направления | 1 | |
| 12. Забор мочи на общий анализ, оформление направления | 2 | |
| 13. Забор мочи по Нечипоренко, оформление направления | 2 | |
| 14. Расчёт питания ребёнку первого года жизни, составление меню | 2 | |
| 15. Подсчёт частоты пульса | 9 | |
| 16. Подсчёт частоты дыхания | 9 | |
| 17. Постановка диагноза с обоснованием | 2 | |
| 18. Регистрация температуры в температурном листе, построение температурной кривой | 10 | |
| 19. Сбор анамнеза | 2 | |
| 20. Объективный осмотр ребёнка | 16 | |
| 21. Определение и анализ изменений на рентгенограммах грудной клетки | 1 | |
| <i>ПК 2.2. Определять тактику ведения пациентов.</i> | | |
| 22. Приём больного в отделение | 5 | |
| 23. Транспортировка больного в отделение, на диагностические и лечебные вмешательства | 5 | |
| 24. Выборка назначений из медицинской карты стационарного больного | 5 | |
| <i>ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства.</i> | | |
| 25. Расчёт дозы лекарственных препаратов | 24 | |
| 26. Расчёт и разведение антибиотиков | 2 | |
| 27. Расчёт профилактической и лечебной дозы витамина Д | 2 | |
| 28. Внутримышечные инъекции | 2 | |
| 29. Подкожные инъекции | 2 | |

| | | |
|---|----|--|
| 30. Участие в заборе крови из вены, внутривенных вливаниях | 2 | |
| 31. Применение грелки | 2 | |
| 32. Применение пузыря со льдом | 2 | |
| 33. Ингаляции | 2 | |
| 34. Постановка согревающего компресса | 2 | |
| 35. Применение мазей, пластыря, детской присыпки | 2 | |
| 36. Закапывание капель в глаза | 2 | |
| 37. Закапывание капель в нос | 2 | |
| 38. Закапывание капель в уши | 2 | |
| 39. Промывание желудка | 1 | |
| 40. Постановка очистительной клизмы | 1 | |
| 41. Подача увлажнённого кислорода | 2 | |
| ПК 2. 4. Проводить контроль эффективности лечения. | | |
| 42. Оценка общего анализа крови | 2 | |
| 43. Оценка общего анализа мочи | 2 | |
| ПК 2. 5. Осуществлять контроль состояния пациента | | |
| 44. Измерение артериального давления и его оценка | 4 | |
| 45. Контрольное взвешивание | 2 | |
| ПК 2. 6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом | | |
| 46. Смена нательного и постельного белья | 7 | |
| 47. Пеленание | 7 | |
| 48. Туалет кожи | 5 | |
| 49. Туалет глаз | 4 | |
| 50. Туалет носа | 4 | |
| 51. Туалет ушей | 4 | |
| 52. Кормление детей раннего возраста | 2 | |
| 53. Участие в раздаче пищи детям старшего возраста | 8 | |
| 54. Раскладывание, раздача и выпаивание лекарств | 8 | |
| 55. Подмывание новорождённого и ребёнка грудного возраста | 8 | |
| 56. Обработка пупочной ранки | 2 | |
| ПК 2. 7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению | | |
| 57. Проведение беседы с родителями, окружением ребёнка, детьми (о заболевании, способах лечения, правилах ухода, рационального вскармливания) | 3 | |
| ПК 2. 8. Оформлять медицинскую документацию | | |
| 58. Заполнение документации приёмного отделения | 3 | |
| 59. Выписка требований в аптеку | 1 | |
| 60. Оформление рецептов | 24 | |
| 61. Проведение текущей дезинфекции | 10 | |

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. ЛПУ

Непосредственный руководитель: _____

Методический руководитель _____

Схема учебной истории болезни

1. Паспортная часть
2. Анамнез заболевания
3. Анамнез жизни (биологический, генеалогический, семейный)
4. Жалобы на момент курации со стороны родителей, окружения ребёнка/ребёнка, медицинского персонала.
5. Данные объективного исследования по системам с оценкой показателей нервно – психического развития и определением группы НПР, антропометрии с оценкой уровня и гармоничности физического развития.
6. Данные лабораторных и инструментальных методов исследования, их результаты и оценка.
7. Диагноз и его обоснование.
8. План дальнейшего обследования.
9. План лечения:
 - режим
 - особенности питания (расчёт питания новорождённому ребёнку и ребёнку грудного возраста с составлением меню, детям старшего возраста с определением диетического стола)
 - немедикаментозное лечение (вид лечения, показания с учётом характера заболевания ребёнка, возможные противопоказания и побочные действия)

| Вид лечения | Показания | Противопоказания и побочные действия |
|-------------|-----------|--------------------------------------|
| | | |

- медикаментозное лечение (препарат, фармакологическая группа, лечебное действие и показание для пациента с учётом характера заболевания, расчётная доза, способ введения, возможные побочные реакции и осложнения, рецепт)

| Препарат | Фармакологическая группа | Лечебное действие | Расчётная доза | Способ введения | Побочные реакции | Рецепт |
|----------|--------------------------|-------------------|----------------|-----------------|------------------|--------|
| | | | | | | |

10. Дневник наблюдения в течение 8 дней:

- ежедневно отмечать динамику состояния пациента, жалобы, данные объективного осмотра
- дать оценку фармакологического действия всех лекарственных препаратов, которые получил пациент
- дать оценку проведённых лабораторных, инструментальных и диагностических методов исследования.

Дневник ежедневной производственной практики с оценкой
 Ф.И.О. _____ по ПП

ПМ.02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста

| № | дата | выполненные манипуляции | замечания | оценка и подпись |
|---|------|-------------------------|-----------|------------------------|
| 1 | | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 2 | | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 3 | | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 4 | | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 5 | | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 6 | | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> | | |
| 7 | | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |

Руководитель производственной практики от ЛПУ
МП

_____ **подпись / ФИО**

Аттестационный лист
освоения видов профессиональной деятельности
Производственная практика по
ПМ.02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста
по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

(Ф.И.О. обучающегося)

| № | Виды профессиональных компетенций | Уровень освоения – нужное подчеркнуть (заполняется руководителем практики) |
|----|--|---|
| 1. | ПК 2.1. Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 2. | ПК 2.2. Определять тактику ведения пациента. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 3. | ПК 2.3. Выполнять лечебные вмешательства. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 4 | ПК 2.4. Проводить контроль эффективности лечения. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 5 | ПК 2.5. Осуществлять контроль состояния пациента. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 6 | ПК 2.6. Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 7 | ПК 2.7. Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению. | Освоил (полностью, частично) не освоил |
| 8 | ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию. | Освоил (полностью, частично) не освоил |

Подпись руководителя практики ГБУЗ _____ (_____)

Расшифровка подписи

М.П. медицинской организации

Руководитель практики от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

(Ф.И.О. подпись)

Результаты производственной практики (виды профессиональной деятельности):

Освоил / не освоил (нужно подчеркнуть)

Оценки:

1. Практическая работа –
2. Документация (ведение дневника, карты) –
3. Аттестация (дифференцированный зачет)-
4. Дата _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щейся) в ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»

(ФИО) _____

группы _____ специальности _____,

проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20____ г.

на базе ЛПУ: _____

по ПМ.02 ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя (производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

(если не освоил ПК, указать, какие)

Освоил (а) общие компетенции:

(если не освоил ОК, указать, какие)

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой

М.П. _____ Руководитель практики от ЛПУ: _____

ЛПУ _____

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по профилю специальности)

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО)

Группы _____ Специальности _____

Проходившего (шей) производственную практику с _____ по _____ 20____ г.

На базе ЛПУ: _____

ПМ 02 «ЛЕЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

МДК 02.01. Лечение пациентов детского возраста

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ:

А. Цифровой отчет

| № пп | Перечень видов работ | Количество | Оценка |
|--------|----------------------|------------|--------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| и т.д. | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Б. Текстовой отчет

Руководитель практики от ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум»: _____

Руководитель практики от ЛПУ: _____