

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Саткинский медицинский техникум»**

**Приказ
г. Сатка**

От «14» 01 2022 г.

№ 14

**О назначении лиц, ответственных за первичную аккредитацию специалистов
среднего звена**

Во исполнение приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.06.2016 года № 334н «О первичной аккредитации специалиста среднего звена»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию подготовки и проведения аккредитации в ГБПОУ «Саткинский медицинский техникум» студентов выпускных групп по специальностям: «Сестринское дело», «Лечебное дело» - Гильмиярову А.Н. заместителя директора по учебной работе, Евсееву И.Л. – заведующую практическим обучением.

2. Подготовку студентов к прохождению первого, третьего этапа (тестирования и решения задач) возложить на: Гильмиярову А.Н., с привлечением преподавателя Дмитренко Р.Ф.

3. Подготовку студентов по прохождению второго этапа в части сердечно-легочной реанимации в рамках консультационных часов возложить на преподавателя профессионального модуля Садырину О.О.

4. Контроль за посещением студентами консультационных занятий по аккредитации возложить на классных руководителей выпускных групп.

5. Заместителю директора по учебной работе Гильмияровой А.Н. составить график консультаций по тестированию и решению задач.

6. Заведующей практическим обучением Евсеевой И.Л. составить график консультаций по отработке практических навыков для подготовки студентов к аккредитации, исходя из количества неиспользованных консультационных часов с привлечением лаборанта Гетман Л.В.

7. Организацию второго этапа, (оценка практических навыков (умений) в смоделированных условиях) возложить на заведующую практическим обучением Евсееву И.Л., с привлечением лаборанта Гетман Л.В.

8. Системному администратору Голубаеву Е.В. обеспечить техническую поддержку в период подготовки студентов и в период прохождения аккредитации.

9. Заместителю директора по учебной работе Гильмияровой А.Н. составить расписание проведения первичной аккредитации специалистов среднего звена.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Галлямова О.С.